



**SAISON CULTURELLE D'AUZON COMMUNAUTE
MAI - AOUT 2019**

FICHE DESCRIPTIVE DE L'ACTION

Intitulé de l'action :

Organisme porteur de l'action :

Adresse :

Tél :

Mail :

Responsable de l'action :

Adresse :

Tél :

Mail :

Personne référente sur le dossier* :

Adresse :

Tél :

Mail :

* si différente de la première

Objectif de l'action :

Descriptif de l'action :

Public cible :

Date de réalisation de l'action :

Partenaires impliqués ou associés (établissements scolaires, associations, entreprises, institutions, etc.) :

Outils de communication sollicités :

Support papier :

Site internet :

Page Facebook ou autres réseaux sociaux :

Médias (presse, radio, etc) :

Autres :

Au delà de l'aspect financier la communauté de communes Auzon Communauté peut vous aider dans la réalisation de votre action par le prêt de matériel ou / et du soutien logistique.

Matériel sollicité :

Besoins humains* :

* Évaluez ici le nombre de personnes qu'il faut mobiliser pour la réalisation de l'action.

BUDGET PREVISIONNEL	
DEPENSES PREVUES	RECETTES ATTENDUES
<p><u>Types de dépenses :</u></p> <p><u>Cachets des artistes :</u></p> <p><u>Logistique :</u></p> <p><u>Défraiements :</u></p> <p><u>Repas :</u></p> <p><u>Hébergement :</u></p> <p><u>Communication :</u></p> <p><u>Autres dépenses :</u> Buvette :</p>	<p><u>Recettes estimées :</u></p> <p><u>Billetterie :</u></p> <p><u>Autofinancement :</u></p> <p><u>Fonds privés</u> (dons, mécénats, etc.) :</p> <p><u>Subventions :</u></p> <p><u>Subvention sollicitée auprès d'Auzon</u> <u>Communauté :</u></p> <p><u>Autres financements :</u> recettes buvette :</p>
TOTAL DEPENSES :	TOTAL RECETTES :

Retro-planning de l'action :

Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août

Détails complémentaires :

En signant ce document, l'association ou la structure, représentée par s'engage, si son action est sélectionnée par le comité de pilotage à établir un partenariat culturel avec Auzon Communauté dans le cadre de la saison culturelle 2019 (mai-août).

Fait le à